

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE
PALLATANGA**

Proceso de rendición de cuentas Ejercicio Fiscal 2024

EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

Obtención de indicadores de gestión

El proceso de rendición de cuentas correspondiente al Ejercicio Fiscal 2024 constituye un mecanismo fundamental para garantizar la transparencia, la responsabilidad y la participación ciudadana en la administración pública del Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) Municipal de Pallatanga. En este contexto, la evaluación de la gestión institucional a través de la obtención de indicadores de gestión permite medir y analizar de manera objetiva el desempeño de las diferentes áreas y programas ejecutados durante el periodo fiscal.

La recopilación y análisis de estos indicadores facilitan la identificación de fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora, asegurando una gestión eficiente, eficaz y orientada a resultados que contribuyan al desarrollo integral del cantón.

Antecedentes

La rendición de cuentas es un mandato constitucional y una práctica esencial en la gestión pública, orientada a fortalecer la transparencia, la participación ciudadana y la legitimidad de las autoridades locales. En el marco del ejercicio fiscal 2024, el Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) Municipal de Pallatanga se encuentra en la obligación de presentar a la ciudadanía un informe claro y detallado sobre la administración y ejecución de los recursos públicos.

La gestión institucional se basa en cinco ejes estratégicos alineados al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del cantón Pallatanga: Físico Ambiental, Asentamiento Humanos, Socio Cultural, Económico Productivo, Político Institucional.

Con la información de las cédulas presupuestarias, con corte al 31 de diciembre de 2024, facilitadas por la dirección financiera, se procedió a la obtención de los indicadores cuantitativos.

Análisis

Los indicadores de gestión cuantitativos se obtuvieron por programas, tomando como base la información constante en las cédulas presupuestarias de gastos egresos del año 2024, facilitados por la Dirección Financiera del GAD Municipal.

Los indicadores obtenidos se enlistan en las matrices que siguen a continuación:

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE
Administración General 11	Procesos administrativos de la institución	\$ 377.543,60	\$ 343.698,58	91%
Administración Financiera 12	Administra recursos institucionales	\$ 309.196,23	\$ 300.874,72	97%
Dirección Administrativa 13	Administración bienes y personal institucional	\$ 342.407,83	\$ 307.076,26	90%
Registro de la Propiedad 14	Registro de propiedades del cantón	\$ 61.063,17	\$ 49.652,20	81%
Grupos Vulnerables 22	Atención a grupos vulnerables	\$ 616.761,91	\$ 518.598,73	84%
Desarrollo Local 24	Desarrollo cultural, social y económico del cantón	\$ 332.001,83	\$ 291.481,45	88%
Tránsito, Transporte y Seguridad Vial 25	Administra el transporte del cantón	\$ 179.065,41	\$ 139.054,59	78%
Planificación Territorial 32	Planificación Urbana y Rural	\$ 436.352,43	\$ 416.214,95	95%
Abastecimiento de Agua Potable 33	Abastece agua potable al cantón	\$ 327.346,56	\$ 174.291,14	53%
Otros Servicios Comunes 35	Obras Públicas	\$ 2.184.102,97	\$ 1.143.526,78	52%
Parque Acuático 36	Servicios para la ciudadanía	\$ 272.313,89	\$ 215.173,10	79%
Gastos Comunes de la Entidad 51	Transferencias a otros organismos	\$ 348.474,44	\$ 338.715,68	97%
TOTAL		\$ 5.786.630,27	\$ 4.238.358,18	73,24%

Fuente: Dirección Financiera

Sistema físico ambiental

TIPO DE EJECUCIÓN	PORCENTAJE
Gastos Comunes de la Entidad 51	97%

Gestión Ambiental/ Unidad de Gestión de Riesgos	Procesos de contratación pública	100%
	Proceso integral de desechos sólidos	95%
	Capacitaciones/Socializaciones	21
	Actualización del Plan de Emergencia y Contingencia Institucional de Riesgos Naturales y Antrópicos del GAD Municipal de Pallatanga	1
	Certificaciones de Riesgos	16
	Inspección, revisión y aprobación de planes de contingencia para eventos públicos	38
	Coordinación de inspecciones por parte del MIDUVI, MIES, SGR, MTOP, MINEDUC, HGADPCH por eventos peligrosos	22
	Elaboración de Informes técnicos	27

Fuente: Gestión Ambiental/ Unidad de Gestión de Riesgos

Sistema socio cultural

TIPO DE EJECUCIÓN	PORCENTAJE
Grupos Vulnerables 22	84%
Desarrollo Local 24	88%

Hogar Adultos Mayores/Convenios ETI	Procesos de contratación pública	100%
	Talleres con familias, encuentros comunitarios, colonias vacacionales y talleres y actividades con niñas, niños y adolescentes, del proyecto de erradicación del trabajo infantil del convenio MIES- GADMP 2024.	100%
	Adquisición de kits escolares para los niños, niñas y adolescentes del proyecto erradicación de trabajo infantil "ETI" del convenio GADMP-MIES 2024.	100%
	Colonias vacacionales	100%
	Terapias grupales	98%
	Controles médicos mensuales	98%

Fuente: Hogar Adultos Mayores/Convenios ETI

Sistema asentamientos humanos

TIPO DE EJECUCIÓN	PORCENTAJE
Tránsito, Transporte y Seguridad Vial 25	78%

Planificación Territorial 32	95%
Abastecimiento de Agua Potable 33	53%
Otros Servicios Comunes 35	52%
Parque Acuático 36	79%

Obras Públicas/Planificación y Proyectos	Procesos de contratación pública	98%
	Planificación Operativa Institucional	1
	Aprobaciones de divisiones, subdivisiones y fraccionamiento	100%
	Solicitudes para petición de maquinaria y equipos	100%
	Solicitudes para materiales de construcción	100%
	Solicitudes para mantenimiento de vías	95%
	Emisión de líneas de fabrica	98%
	Realización de inspeccion e técnicas	97%
	Elaboración de informes técnicos y proyectos	98%
	Proyectos de mejoramiento vial	95%
	Solicitudes varias	95%
	Estudio técnico de actualización de operadoras de transporte terrestre modalidad taxi convencional en el cantón Pallatanga	1

	Ordenanza para el cobro de tasas y el procedimiento para el otorgamiento de títulos habilitantes de transporte terrestre en el cantón Pallatanga	1
--	--	---

Fuente: Obras Públicas/Planificación y Proyectos

Sistema económico productivo

TIPO DE EJECUCIÓN	PORCENTAJE
Administración General 11	91%

Gestión Turística y Cultural/ Centro de Faenamiento y plaza de rastro/ Mercado Municipal	Procesos de contratación pública	100%
	Sistematización fichas de actualización de inventario turístico, con el fin de contar con inventario turístico actualizado	1
	Operativo de control establecimientos turísticos con MINTUR, para la reclasificación de Hostería Millihuayco, se actualiza la hoja de planta de hostería Millihuayco y Paradero Dicarlo	1
	Elaboración informe control de servicios higiénicos en Gasolineras	1
	Elaboración (finalización) del modelo de política empresarial para la prevención de la explotación sexual de niñas, niños y adolescentes en el contexto de viajes y turismo para prestadores de servicios de alojamiento turístico y no turístico del	1

	cantón Pallatanga.	
	Limpieza, desinfección y sanitización del mercado municipal	98%
	Número de bovinos faenados	461
	Número de porcinos faenados	1623

Fuente: Gestión Turística y Cultural/ Centro de Faenamiento y plaza de rastro/ Mercado Municipal

Sistema político institucional

TIPO DE EJECUCIÓN	PORCENTAJE
Administración Financiera 12	97%
Dirección Administrativa 13	90%
Registro de la Propiedad 14	81%

Dirección financiera/Administrativa/Asesoría de Alcaldía	Elaboración y notificación de oficios, memorandos a diferentes instituciones Públicas, Privadas, Comunidades	100%
	Elaboración de informes técnicos para las contrataciones	100%
	Procesos de contratación pública	100%
	Plan de actividades previstas para el 2024 en la Plataforma del Ministerio de Trabajo (SUT)	1
	Vacunación personal GADMP junto con el ministerio de salud pública.	95%
	Instalación de señalética de seguridad	96%

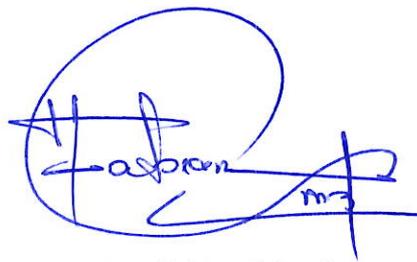
Fuente: Dirección financiera/ Administrativa/ Asesoría de Alcaldía

Conclusiones

- En el marco del presente proceso de evaluación de la gestión institucional, los indicadores cuantitativos fueron obtenidos por programa, utilizando como fuente de referencia las cédulas presupuestarias.
- Los indicadores cualitativos se obtuvieron a partir de las actividades desarrolladas por las distintas dependencias del GAD Municipal, considerando el eje estratégico correspondiente a cada una.

Recomendaciones

- Se recomienda fortalecer los mecanismos de registro y sistematización de la información presupuestaria por programa, con el fin de mejorar la precisión y oportunidad en la generación de indicadores cuantitativos que respalden la evaluación de la gestión institucional.
- Se recomienda implementar criterios uniformes para el registro y reporte de las actividades desarrolladas por las dependencias del GAD Municipal, con el propósito de garantizar la coherencia, consistencia y comparabilidad de los indicadores cualitativos en relación con los ejes estratégicos institucionales.



Arq. Fabian Mancheno
COORDINADOR DEL EQUIPO TÉCNICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS